



Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Mieście Lubawskim

13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 564724280, tel/fax: 564724290, e-mail: olno@praca.gov.pl

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

KRYTERIA OCENY OFERT

Lp.	Kryterium oceny	Sposób oceny	Liczba punktów max. do uzyskania	Liczba punktów przyznanych
1.	Dostosowanie programu szkolenia odpowiednio do identyfikowanego na rynku pracy zapotrzebowania na kwalifikacje.	- kierunek szkolenia ujęty jest na liście zawodów i specjalności na które istnieje lokalne zapotrzebowanie – 5 pkt. - kierunek szkolenia nie jest ujęty na liście zawodów i specjalności o zapotrzebowaniu na rynku – 0 pkt.	5	
2.	Jakość oferowanego programu szkolenia w tym wykorzystanie standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w bazach danych o których mowa w art. 4, ust. 1, pkt. 7, lit. e ustawy	- program szkolenia został opracowany przy wykorzystaniu standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń dostępnych w bazach danych lub w przypadku programów szkoleniowych określonych odrębnymi przepisami jest z nimi zgodny – 10 pkt. - program szkoleniowy nie został opracowany wg. standardów opisanych wyżej ale nie jest z nimi niezgodny – od 1 do 3 pkt. - program szkolenia nie został opracowany przy wykorzystaniu standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleniowych określonych odrębnymi przepisami i nie jest z nimi zgodny – 0 pkt.	10	
3.	Doświadczenie instytucji szkoleniowej w realizacji szkoleń z obszaru zlecanego lub powierzanego szkolenia.	Okres działania instytucji szkoleniowej na rynku pracy: - powyżej 10 lat – 5 pkt. - od 5 do 10 lat – 3 pkt. - od roku do 5 lat – 2 pkt. - poniżej roku – 0 pkt. - przedstawione referencje od 1 do 3 pkt.	5	
4.	Certyfikaty jakości usług posiadane przez instytucję szkoleniową.	Kryterium podlega ocenie w skali od 0 do 5 pkt. Za każdy certyfikat zgodny z kierunkiem szkolenia zostanie przyznany 1 pkt. Maksymalnie można uzyskać 5 pkt.	5	
5.	Dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia.	- wykładowca posiada uprawnienia pedagogiczne a jego wykształcenie i doświadczenie jest zgodne z tematyką szkolenia – 10 pkt. - nie posiada uprawnień pedagogicznych a jego wykształcenie i doświadczenie zgodne są z tematyką szkolenia – 5 pkt.	10	



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Mieście Lubawskim

13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 564724280, tel/fax: 564724290, e-mail: olno@praca.gov.pl

		- wykładowca nie ma uprawnień pedagogicznych i nie ma wykształcenia zgodnego z tematyką szkolenia ale jest doświadczonym wykładowcą – 3 pkt. - wykładowca nie ma uprawnień pedagogicznych i nie ma wykształcenia zgodnego z tematyką szkolenia – 0 pkt.		
6.	Dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia.	- instytucja posiada odpowiednią ilość pomieszczeń spełniających wymogi bhp, sprzęt i urządzenia dostosowane do przeprowadzania szkoleń dla wymaganej w ofercie liczby osób – 10 pkt. - instytucja posiada pomieszczenie spełniające wymogi bhp ale nie posiada w pełni sprzętu i urządzeń do przeszkolenia odpowiedniej liczby osób – 1-3 pkt. - instytucja nie posiada pomieszczeń spełniających wymogi bhp, nie posiada sprzętu i urządzeń dostosowane do przeprowadzania szkoleń dla wymaganej w ofercie liczby osób – 0 pkt.	10	
7.	Rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji.	- dokument zgodny z przepisami obowiązującymi przy określonym kierunku szkolenia lub zgodny z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz dodatkowo dokument potwierdzający nabycie umiejętności lub kwalifikacji wystawione w języku obcym obowiązującym w krajach UE – 5 pkt. - dokument zgodny z przepisami obowiązującymi przy danym kierunku szkolenia lub zgodny z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej – 1 pkt.	5	
8.	Koszty szkolenia.	- wyliczony jako stosunek ceny najniższej do ceny oferowanej x 10 pkt.	10	
9.	Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia.	- przy organizacji zajęć praktycznych na jednego uczestnika przypada jedno stanowisko praktycznej nauki (maszyna, urządzenie, komputer itp.) – 5 pkt. - przy organizacji zajęć praktycznych na jedno stanowisko praktycznej nauki przypada dwóch uczestników – 2 pkt. - przy organizacji zajęć praktycznych na jedno stanowisko praktycznej nauki przypada więcej niż dwóch uczestników – 1 pkt.	5	



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Mieście Lubawskim

13-300 Nowe Miasto Lub., ul. Grunwaldzka 3,
tel: 564724280, tel/fax: 564724290, e-mail: olno@praca.gov.pl

10.	Prowadzenie analiz skuteczności i efektywności przeprowadzonych szkoleń.	- za każdą analizę skuteczności i efektywności szkoleń 1 pkt., w sumie nie więcej niż 3 pkt.	3	
Ogółem liczba uzyskanych punktów.				



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

